



**YAYASAN MADANI EKSELENSIA SIDOARJO**  
**SDIT MADANI EKSELENSIA**

**Mencetak Generasi Qur'ani yang Unggul & Berprestasi**

Jl. Kemiri RT 10/ RW 03, Kelurahan Kemiri, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo,  
Jawa Timur, Kode Pos: 61234

| Telp/ WA: 0812-3559-7019 | E-mail: mail@madaniekselensia.sch.id | Website:  
madaniekselensia.sch.id |

---

---

**SOP Penyusunan perangkat pembelajaran**  
**Sekolah Dasar Islam Terpadu Madani Ekselensia**

**TUJUAN :**

Memastikan setiap guru menyusun perangkat pembelajaran yang sesuai dengan kurikulum, relevan dengan kebutuhan siswa, dan mendukung pencapaian kompetensi yang ditargetkan.

**RUANG LINGKUP**

SOP ini berlaku untuk semua guru SD dalam menyusun perangkat pembelajaran, meliputi RPP, Silabus, KKM, bahan ajar, lembar kerja siswa, serta instrumen penilaian.

Dokumen yang Diperlukan :

- Kurikulum yang berlaku (Kurikulum Merdeka atau Kurikulum 2013, sesuai kebijakan sekolah)
- Kalender akademik dan alokasi waktu
- Buku teks utama dan sumber belajar lainnya
- Silabus dan modul ajar sebelumnya sebagai referensi

Langkah-langkah Pelaksanaan :

**a. Persiapan**

- Pahami Kurikulum: Guru memahami kompetensi dasar (KD) dan capaian pembelajaran yang harus dicapai dalam satu tahun ajaran.
- Pelajari Kalender Akademik: Sesuaikan rencana pembelajaran dengan kalender akademik sekolah, termasuk hari efektif belajar.
- Kumpulkan Sumber Belajar: Siapkan sumber belajar yang relevan, termasuk buku teks, bahan ajar tambahan, dan media pembelajaran.

**b. Penyusunan Silabus**

- Identifikasi Kompetensi Inti dan Kompetensi Tentukan KI-KD yang sesuai untuk tiap mata pelajaran berdasarkan kurikulum.
- Susun Indikator Pencapaian Kompetensi: Buat indikator yang jelas dan spesifik untuk setiap KD.
- Tentukan Materi Pembelajaran: Susun materi pembelajaran yang mencakup pengetahuan, keterampilan, dan sikap.
- Rencanakan Kegiatan Pembelajaran: Atur kegiatan pembelajaran yang mendukung pencapaian indikator.
- Atur Penilaian: Tentukan jenis penilaian yang akan dilakukan, baik formatif maupun sumatif.

### **C. Penyusunan modul ajar**

1. Analisis Kondisi serta Kebutuhan Guru, Murid, dan Satuan Pendidikan  
Langkah pertama adalah melakukan analisis menyeluruh terhadap kondisi dan kebutuhan guru, murid, serta satuan pendidikan. Analisis ini melibatkan pemahaman mendalam terhadap karakteristik setiap siswa, guru, dan satuan pendidikan.
2. Identifikasi dan Penentuan Dimensi Profil Pelajar Pancasila  
Setelah melakukan analisis, langkah selanjutnya adalah mengidentifikasi dan menentukan dimensi dari Profil Pelajar Pancasila yang ingin dicapai. Dimensi ini mencakup nilai-nilai Pancasila yang ingin ditanamkan, sikap yang diharapkan, dan keterampilan yang ingin dikembangkan pada murid. Ini memungkinkan pengembangan modul pembelajaran yang dapat secara efektif mengarahkan murid untuk mencapai profil tersebut.
3. Penyusunan Modul Ajar  
Selanjutnya, temuan dari analisis dan alur tujuan pembelajaran dapat dituangkan ke dalam modul ajar sesuai dengan komponen yang diperlukan. Modul pembelajaran perlu dirancang dengan memerhatikan keterkaitannya dengan dimensi Profil Pelajar Pancasila dan alur tujuan pembelajaran. Komponen-komponen modul, seperti materi pembelajaran, metode pengajaran, serta kegiatan pembelajaran, perlu disusun secara sistematis untuk mendukung pencapaian tujuan pembelajaran.
4. Pelaksanaan Rencana Pembelajaran  
Rencana pembelajaran yang telah disusun kemudian dapat diterapkan pada aktivitas pembelajaran. Pelaksanaan pembelajaran perlu dilakukan dengan memerhatikan keterlibatan aktif guru dan murid, serta memastikan bahwa modul pembelajaran dapat diimplementasikan secara efektif sesuai dengan yang telah direncanakan.
5. Tindak Lanjut dan Evaluasi  
Selama proses pembelajaran berlangsung, penting untuk terus melakukan tindak lanjut dan evaluasi. Tindak lanjut diperlukan untuk mengatasi potensi kekurangan atau hambatan yang muncul selama proses pembelajaran.

### **Review dan Persetujuan**

- Tinjauan oleh Kepala Sekolah: Serahkan perangkat pembelajaran untuk diperiksa dan disetujui oleh kepala sekolah atau tim supervisi.
- Revisi Jika Diperlukan: Perbaiki perangkat sesuai dengan saran atau rekomendasi dari kepala sekolah atau tim.

### **Penyimpanan dan Sosialisasi**

- Dokumentasi: Simpan perangkat pembelajaran dalam arsip sekolah untuk referensi.
- Sosialisasi ke Guru Lain: Jika perlu, bagikan perangkat pembelajaran yang telah disetujui kepada rekan guru sebagai referensi.

### **Penanggung Jawab**

- Guru Kelas/Mata Pelajaran: Bertanggung jawab untuk menyusun dan melengkapi perangkat pembelajaran sesuai dengan kurikulum.
- Kepala Sekolah: Bertanggung jawab melakukan verifikasi dan memberikan persetujuan akhir.

### **Pemantauan dan Evaluasi**

Kepala sekolah atau tim supervisi melakukan pemantauan dan evaluasi secara berkala untuk memastikan perangkat pembelajaran yang disusun diimplementasikan dengan baik di kelas.

### **Dokumentasi dan Arsip**

Semua perangkat pembelajaran yang disusun perlu disimpan dalam bentuk fisik maupun digital untuk dokumentasi dan kemudahan akses di masa mendatang.

Dengan SOP ini, diharapkan perangkat pembelajaran yang disusun dapat berjalan efektif dalam mendukung proses pembelajaran dan mencapai tujuan pendidikan di Sekolah Dasar

Mengetahui  
Kepala Sekolah



**OKVI MAHARANI, S.Pd**